

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ ДС КВ № 25
протокол №1 от 29.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ ДС КВ № 25
Л. О. Яровая
приказ № 110-ОД от 29.08.2023 года



Положение
о санитарно-эпидемиологическом режиме в
МБДОУ ДС КВ № 25 пгт Афипского МО Северский район

1. Общие положения

- 1.1. Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 25 поселка городского типа Афипского муниципального образования Северский район (далее Учреждение) разработано в соответствии:
- со ст. 41 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
 - на основе актуальной нормативно-правовой базы Российской Федерации по соблюдению санитарного законодательства и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52 ФЗ - «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в котором установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ;
 - требований СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
 - Уставом МБДОУ ДС КВ № 25 пгт Афипского МО Северский район.
- 1.2. Нормативно-правовыми основами внутреннего контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований являются:
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32,
 - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
 - СПЗ.1/2.43598-20 от 30.06.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СOVID-19).

- 1.3. Положение представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников.
- 1.4. Данное положение предназначено для регулирования деятельности по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием детского сада.
- 1.5. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников:
 - социальные, экономические и экологические условия окружающей действительности;
 - учитывает факторы риска, имеющие место в Учреждении, которые приводят к ухудшению здоровья воспитанников;
 - учитывает фактор негативного сдвига в здоровье воспитанников;
 - опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у воспитанников в процессе обучения и воспитания, правил поведения.

2. Цель и задачи.

- 2.1. Основная цель - сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья, создание в МБДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.
- 2.2. Задачи:
 - обеспечение снижения частоты случаев острой заболеваемости;
 - совершенствование функций ведущих физиологических систем организма ребёнка;
 - создание условий для обеспечения психологической безопасности личности ребёнка;
 - улучшение физического развития детей;
 - повышение устойчивости к утомлению, повышение работоспособности.
- 2.3. Ведущие линии реализации задач:
 - обеспечение здорового образа жизни, гарантии здоровья на основе современных психолого - педагогических и здоровьесберегающих технологий;
 - забота о социальном благополучии ребёнка;
 - охрана психического здоровья и всесторонне развитие ребёнка в деятельности

3. Общие принципы о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников

- 3.1. Целостность системы формирования культуры здорового образа жизни воспитанников. В Основной общеобразовательной программе МБДОУ ДС КВ № 25 пгт Афипского МО Северский район (далее ООП ДО), Уставе МБДОУ ДС КВ № 25 пгт Афипского МО Северский район, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, отражена системная деятельность по формированию культуры здорового образа жизни. Основные задачи данного направления:

- формирование у дошкольников и родителей ценностного отношения к здоровью, системы знаний, навыков и личного опыта, позволяющих сознательно вести здоровый образ жизни;
- создание условий для активизации субъектной позиции ребенка в реализации норм здорового образа жизни,
- формирование культуры здоровья, готовности поддерживать здоровье в оптимальном состоянии,
- воспитание умения выработать индивидуальную программу охраны здоровья, потребности в знаниях о физической культуре и спорте.

Средством реализации данного воспитательного направления являются следующие мероприятия и творческие дела:

- спортивные турниры,
- спортивные гостиные,
- размещение информации на официальном сайте МБДОУ;
- встречи с интересными людьми,
- проектная деятельность,
- эстафеты,
- физкультминутки на занятиях,
- проведение месячников ПДД и здоровья,
- анкетирование (социальный скрининг) и т.д.

В Учреждении ведется взаимодействие с правоохранительными органами, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, а так же преемственное и непрерывное обучение и воспитание здоровому образу жизни, комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки воспитанников.

3.2. Соответствие инфраструктуры Учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников. Состояние и содержание территории, здания, оборудования соответствуют требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения. Имеется помещение пищеблока для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил. Групповые комнаты, музыкальный зал, оснащены естественной и искусственной освещенностью, воздушно -тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарно - гигиенических правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ. Учреждение оснащено помещением для работы медицинского персонала (медицинский кабинет, туалет с местом для приготовления дезинфицирующих растворов), оборудованием для проведения профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи.

3.3. Рациональная организация образовательного процесса. Наличие в ООП ДО направления «Физическое развитие», готовности к самостоятельному выбору здорового образа жизни ориентированное на формирование у детей дошкольного возраста основных представлений, знаний, умений и навыков об основах безопасности поведения на улице, правилах БДД. При организации процесса обучения и воспитания соблюдаются санитарные нормы, предъявляемые к его организации:

- объем нагрузки,

- время на самостоятельную работу,
- время отдыха и двигательной активности.

Педагоги Учреждения при использовании технических средств обучения, ИКТ, соблюдают здоровьесберегающий режим, учитывают требования санитарных правил.

3.4. Создание здоровой среды в Учреждении.

3.4.1. Медицинский работник ведёт контроль за соблюдением требований к:

- оборудованию помещений, мебели;
- воздушно - тепловому режиму;
- естественному и искусственному освещению;
- водоснабжению и канализации;
- организации учебно-воспитательного процесса.

3.4.2. Учреждение и методическое обеспечение иммунопрофилактических инфекционных заболеваний:

- планирование профилактических прививок (Журнал профилактических прививок);
- подготовка воспитанников к профилактическим прививкам;
- информирование родителей (законных представителей) о предстоящих профилактических прививках;
- своевременное оформление медицинских отводов и отказов родителей (законных представителей) от профилактических прививок (Журнал отказов от профилактических прививок);
- анализ выполнения плана по вакцинопрофилактике и иммуноструктуры по

Учреждению.

3.4.3. Мероприятия по обеспечению адаптации в Учреждении:

- рекомендации родителям (законным представителям) по адаптации детей и её коррекции;
- контроль за течением адаптации и проведение медико - психолого - педагогической коррекции;
- проведение медико - психолого - педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению.

3.4.4. Гигиеническое воспитание в Учреждении:

- профилактика наркомании, алкогольной, никотиновой зависимости и инфекционных заболеваний;
- гигиеническое воспитание (профилактика близорукости, кариеса, нарушения осанки, травматизма и т.д.).

3.4.5. Организационное и методическое обеспечение медицинского контроля за организацией и качеством питания:

- санитарно - гигиеническое состояние пищеблока;
- личная гигиена персонала пищеблока;

- хранение, сроки реализации продукции;
- составление меню;
- качество поступающей на пищеблок продуктов;
- бракераж готовой продукции;
- выполнение натуральных норм.
- кулинарная и термическая обработка продукции;
- хранение готовой пищи и её раздача.

3.4.6. Организационное и методическое обеспечение медицинского контроля за организацией физического воспитания:

- динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физической культурой;
- анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки воспитанников;
- медико - педагогическое наблюдение за организацией двигательного режима и занятий физической культурой;
- контроль за санитарно - гигиеническим состоянием мест проведения занятий, физкультурным оборудованием, спортивной одежды и обуви.

3.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников. Использование в повседневной воспитательной работе рекомендованных и утвержденных методов профилактики заболеваний. Учреждение качественного горячего питания воспитанников в соответствии с требованиями санитарных правил. Привлечение педагогических и медицинских работников к работе по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

3.6. Мониторинг сформированности культуры здорового образа жизни воспитанников. Наличие аналитических данных о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

3.7. Отслеживание динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма в Учреждении, в том числе дорожно-транспортного травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих воспитанников). Проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности воспитанников, родителей (законных представителей) комплексностью и системностью работы Учреждения по сохранению и укреплению здоровья, а также на предмет наличия благоприятного мнения об Учреждении.

Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность	Ответственные
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. - Дезинсекция, дератизация помещений . 	Заместитель заведующего
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. - Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя) 	Заместитель заведующего
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. - Вывоз твердых бытовых отходов 	Заместитель заведующего
4	Замена песка в песочницах, игровых площадках	Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (1 раз в год весной)	Заместитель заведующего
5	Исследования песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яицгельминтов)	Ежемесячно в теплое время года (май — сентябрь)	Заместитель заведующего
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Наполняемость групп	Согласно СанПиН 2.4.3648-20	Заведующий МБДОУ

2	Состояние подвальных и цокольных помещений МБДОУ	Ежемесячный контроль: - функционирования системы теплоснабжения; - функционирование	Заместитель заведующего
3	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Заместитель заведующего
4	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заместитель заведующего
5	Соблюдение теплового режима в учреждении	- Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. - Промывка отопительной системы (август). - Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заместитель заведующего
6	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	- Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточновытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты - Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 2 раз в год. - Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заместитель заведующего

7	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	<p>Ежедневный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиНа. 	Заместитель заведующего , старший воспитатель
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	<ul style="list-style-type: none"> - Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; - Промывка и хлорирование системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). - Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта 	Заместитель заведующего
9	Питьевая вода	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима). - Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово — после ремонта систем водоснабжения) 	Заместитель заведующего , старшая мед.сестра

10	Естественное и искусственное освещение	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. - Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп - Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3 -х раз в год). - Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года) 	Заместитель заведующего
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель	<p>Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку.</p> <p>Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; расстановка кроватей должна обеспечить свободный проход детей между ними</p>	<p>Заместитель заведующего</p> <p>Заместитель заведующего</p>

2	Уголки и зоны природы	Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Старший воспитатель
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. - Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиНа - Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями 	Заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Санитарное состояние ковровых изделий	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. - Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка) в теплое время года 	Заместитель заведующего
5	Постельное белье, салфетки, полотенца	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. - Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. - Замена полотенец, салфеток (2 раза в неделю); 	Заместитель заведующего
6	Состояние оборудования физкультурного и музыкального зала, зала ЛФК	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. - Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года) 	Заместитель заведующего по МВР, старший воспитатель

	<p>Состояние оборудования бассейна, за эксплуатацией и качеством воды плавательного бассейна в МБДОУ №15</p>	<ul style="list-style-type: none"> - параметры микроклимата (1 раз в год), - параметры освещенности (1 раз в год), - кратность воздухообмена (1 раз в год), - вода бассейна на основные микробиологические показатели (ОКБ, ТКБ, колифаги, золотистый стафилококк) (1 раз в квартал), - вода бассейна на паразитологические показатели (1 раз в квартал), - смывы на контроль дезинфекции (1 раз в квартал), - смывы на яйца гельминтов (1 раз в квартал) 	<p>Заместитель заведующего</p>
<p>Состояние помещений и оборудования пищеблока</p>			
<p>7</p>	<p>Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. 2. Ежемесячный контроль за функционированием: <ul style="list-style-type: none"> - системы вентиляции; - приточно-вытяжная вентиляция пищеблока (два раза в месяц техническое обслуживание) - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов, электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. 3. Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год) 	<p>Заместитель заведующего</p>

8	Санитарное состояние пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. - Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год) 	Старшая мед.сестра
9	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Заместитель заведующего , старшая мед.сестра
10	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. - Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление 	Заместитель заведующего, старшая мед.сестра
11	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Заместитель заведующего, старшая мед.сестра
Состояние помещений и оборудования прачечной			
12	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Машинист по стирке и ремонту спец.одежды
13	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц.	Заместитель заведующего

14	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	<ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление 	Заместитель заведующего, машинист по стирке и ремонту спецодежды
Состояние оборудования медицинского кабинета			
15	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для медикаментов	Заместитель заведующего
16	Медикаментозные средства	<ul style="list-style-type: none"> - Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. - Проверка и пополнение медицинских аптечек (1 раз в месяц) 	Заместитель заведующего
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Режим дня и регламент непосредственно образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение режима дня и регламента согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и регламентом 	Заместитель заведующего по МВР, старший воспитатель

2	Требование к организации физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики 	<p style="text-align: center;">Заведующий</p> <p style="text-align: center;">Заместитель заведующего по МВР, старший воспитатель</p>
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежемесячный контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей 	<p style="text-align: center;">Заведующий</p> <p style="text-align: center;">Заместитель заведующего по МВР, старший воспитатель</p>
4	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	<ul style="list-style-type: none"> - Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа. - Прием детей в ДОУ осуществляется на основании путевки и медицинской карты 	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Укомплектованность кадрами медработников	Тарификация кадров (на начало учебного года)	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>
2	Согласование графиков медицинских осмотров воспитанников	Углубленный медицинский осмотр воспитанников декретированных групп (1 раз в год)	<p style="text-align: center;">Заведующий</p>

3	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	Заведующий
4	Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	- Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. Аптечки находятся во всех группах и основных	Заместитель заведующего
5	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки	Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в 2 года)	Заведующий
6	Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно просветительской работы	Заведующий, заместитель заведующего по МВР, заместитель заведующего

Санитарные требования к организации питания воспитанников

1	Наличие согласованного перспективного меню на осенне-зимний и на весенне-летний периоды	Один раз в полугодие перед началом сезона	Старшая мед.сестра
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	Старшая мед.сестра
3	Витаминоизация готовых блюд	Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С);	Старшая мед.сестра

4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Старшая мед.сестра
5	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Старшая мед.сестра
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Старшая мед.сестра
7	Отбор и хранение суточной пробы	Контроль за качеством отбора суточной .пробы и ее хранения	Старшая мед.сестра
8	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	• На каждую партию товара	Заместитель заведующего
9	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Контроль за заполнением журналов: состояния здоровья сотрудников пищеблока;	Старшая мед.сестра
ГОТОВЫЕ БЛЮДА			
Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
2	Готовые блюда на калорийность и полноту вложения	То же самое (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
3	Напитки	То же самое (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			
1	Исследование на яйца гельминтов	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (1 раз в год)	Старшая мед.сестра

2	Исследование на наличие кишечной палочки (БГКП и ЭПЭК)	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
3	Исследования на иерсинии и псевдотуберкулез	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
4	Исследования на патогенную флору	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
5	Паразитологическое исследование	Почва, песок, осадки сточных вод и твердых бытовых отходов (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
6	Микробиологическое исследование воды на	Питьевая вода (1 раз в год)	Старшая мед.сестра
7	Паразитологическое исследование смывов с поверхностей	Предметы окружающей среды	Старшая мед.сестра
8	Химический анализ воды	1 раз в год	Старшая мед.сестра
9	Определение витамина С в пищевых продуктах	2 раза в год	Старшая мед.сестра
10	Замеры на освещенность	1 раз год	Заместитель заведующего
11	Замеры шума непостоянного	1 раз год	Заместитель заведующего
12	Замеры скорости движения воздуха	1 раз год	Заместитель заведующего
13	Замеры температуры	1 раз год	Заместитель заведующего
14	Замеры влажности	1 раз год	Заместитель заведующего

Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения

1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянный контроль. - Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года 	Заместитель заведующего
2	Режим ежедневных уборок помещений МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянный контроль. - Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года 	Заместитель заведующего
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заместитель заведующего
4	Медицинский осмотр сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> - Постоянный контроль. - К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. - Медицинские книжки сотрудников хранятся в кабинете заведующего 	Заведующий